

| | ESCUCHAR | LEER | INTERACCIONAR ORALMENTE | HABLAR | ESCRIBIR |
|--|--------------|------|-------------------------|--------|----------|
| | Nivel idóneo | | | | |
| 01 Atender y guiar a las visitas en el entorno laboral <i>Esta CLP se refiere a acciones relacionadas con el acompañamiento de una visita externa. Se incluyen cuestiones tales como recibir y despedir, acompañar por las instalaciones; presentar productos, el proceso productivo o de trabajo, etc.</i> | | | B2 | B2 | |
| 02 Interpretar documentos e informes técnicos complejos <i>Esta CLP se refiere a leer y comprender documentos tales como informes, memorias, artículos, manuales, etc.</i> | | C1 | | | |
| 03 Elaborar documentos e informes técnicos complejos <i>Esta CLP se refiere a redactar documentos tales como informes, memorias, artículos, manuales, etc.</i> | | C1 | | | C1 |
| 04 Interpretar y/o redactar correspondencia y documentos básicos <i>Esta CLP se refiere a comprender y/o redactar diferentes tipología de correspondencia (cartas, faxes, correos electrónicos, comunicados, etc.) y documentos sencillos habituales en el entorno laboral (facturas, pedidos, instrucciones, notas, agradecimientos, etc.).</i> | | B1 | | | B2 |
| 05 Dinamizar grupos en situaciones de ocio <i>Esta CLP se refiere a la organización y gestión de actividades (visitas culturales, recorridos por entornos naturales, actividades de aventura, actividades de aprendizaje) que conllevan ya no sólo la guía o información sobre el contenido concreto de la actividad, sino además la realización de otro tipo de tareas, juegos o proyectos planificados que conllevan la formación y animación de distintos grupos en diversos contextos.</i> | | | B2 | B1 | |
| 06 Buscar y analizar información técnica de relevancia para la empresa <i>Esta CLP se refiere a la obtención y procesamiento de información proveniente de diferentes vías (documentación impresa, internet, estadísticas).</i> | | B2 | | | |
| 07 Diseñar e impartir talleres o programas de formación <i>Esta CLP se refiere a la programación, el diseño y la impartición de acciones de formación a otros profesionales sobre una materia relacionada con el desempeño profesional.</i> | | B2 | B2 | C1 | C1 |
| 08 Participar como alumnos en talleres o programas de formación <i>Esta CLP se refiere a la participación activa como asistente a acciones de formación organizadas por la empresa, relacionadas con la actividad, procesos, productos, servicios, etc. Se trata de acciones formativas necesarias para el desempeño del puesto de trabajo.</i> | B2 | B2 | B1 | | |
| 09 Elaborar presentaciones profesionales <i>Esta CLP se refiere a la redacción y elaboración de presentaciones en diferentes formatos (presentaciones multimedia, diapositivas, documentos en papel) teniendo en cuenta el objetivo final que tendrá la presentación.</i> | | B2 | | | B2 |
| 10 Realizar presentaciones orales profesionales <i>Esta CLP se refiere a la acción de presentar oralmente productos o servicios de la Organización, proyectos que se lideran o en los que se participa, planes estratégicos, procesos de trabajo y cualquier tema relativo a la actividad de la Organización.</i> | | | B2 | C1 | |
| 11 Organizar los recursos necesarios para reuniones, ferias y eventos corporativos <i>Esta CLP se refiere a acciones como organizar los eventos corporativos, preparar la programación, asegurar la disponibilidad de los recursos materiales (documentación, equipos e instalaciones) y recursos humanos (participantes internos o externos a la organización), etc.</i> | | B1 | B2 | | B1 |
| 12 Dirigir reuniones de trabajo <i>Esta CLP se refiere a acciones como coordinarse para realizar tareas comunes, plantear dudas y sugerencias, solicitar y ofrecer ayuda a los colegas, etc.</i> | | | C1 | C1 | |
| 13 Intervenir en conferencias, reuniones, encuentros, etc. <i>Esta CLP se refiere a la participación activa en una reunión mediante la expresión de argumentaciones relacionadas con el tema a tratar, el planteamiento de preguntas y/o cualquier otro tipo de aportación.</i> | | | C1 | B2 | |
| 14 Participar como oyente en conferencias, reuniones, encuentros etc. <i>Esta CLP se refiere a la comprensión de las aportaciones y los temas que se tratan en una reunión o encuentro profesional.</i> | B2 | | | | |
| 15 Entender instrucciones técnicas orales sencillas <i>Esta CLP se refiere a la comprensión de instrucciones relacionadas con procesos de trabajo, procedimientos, pautas de actuación, etc.</i> | B1 | | | | |
| 16 Comunicar oralmente instrucciones técnicas sencillas <i>Esta CLP se refiere a la acción de explicar oralmente procesos de trabajo, procedimientos, pautas de actuación, etc.</i> | | | | B1 | |
| 17 Tutorizar el aprendizaje de otro trabajador en el puesto de trabajo <i>Esta CLP se refiere a la acción de guiar a otro trabajador sobre el trabajo a realizar, resolver las dudas, corregir errores, etc.</i> | | | B2 | | |
| 18 Comunicarse oralmente en un equipo de trabajo para la realización de tareas comunes <i>Esta CLP se refiere a acciones como coordinarse para realizar tareas comunes, plantear dudas y sugerencias, solicitar y ofrecer ayuda a los colegas, etc.</i> | | | C1 | | |
| 19 Relacionarse socialmente con personas del entorno profesional en contextos informales <i>Esta CLP se refiere a la acción de hablar sobre cultura, costumbres, temas de actualidad, familia, el tiempo, etc.</i> | | | B1 | | |
| 20 Desenvolverse en actividades cotidianas en viajes de trabajo <i>Esta CLP se refiere a acciones como utilizar el transporte, preguntar por direcciones, pedir en un restaurante, etc. durante un viaje o estancia breve en el extranjero.</i> | B1 | A2 | B1 | | |
| 21 Gestionar llamadas en un servicio de atención telefónica <i>Esta CLP se refiere a acciones como la emisión y recepción de llamadas, la realización de filtros y derivaciones, etc.</i> | | | B2 | | |
| 22 Gestionar acuerdos y negociar con clientes, proveedores o colaboradores <i>Esta CLP se refiere a las acciones de realizar los contactos previos, llegar a acuerdos y resolver problemas en situaciones de negociación empresarial.</i> | | B2 | C1 | | C1 |
| 23 Realizar sugerencias, quejas y reclamaciones relacionadas con clientes, proveedores o la empresa <i>Esta CLP se refiere a las acciones de realizar sugerencias, quejas y reclamaciones.</i> | | | B2 | | B2 |
| 24 Gestionar sugerencias, quejas y reclamaciones en un servicio de atención al cliente <i>Esta CLP se refiere a las acciones de atender y responder a sugerencias, quejas y reclamaciones de clientes.</i> | | B2 | C1 | | C1 |
| 25 Ofrecer y vender productos y/o servicios a través de transacciones comerciales inmediatas <i>Esta CLP se refiere a la acción de vender y comprar productos y/o servicios de modo inmediato, sin necesidad de negociación, en un comercio, establecimiento turístico, negocio de hostelería, etc. o a través de la venta presencial y/o telefónica directa.</i> | | | B2 | B1 | |